



JÄGARNAS RIKSFÖRBUND

Nykvarn/Södertälje

www.jagarnasriksforbund.se/page27790.php

www.jaktskyttenykvarn.se

Skjutbanan tfn: 08-552 400 18

Utgåva 25 september 2017

KÖKSPERSONAL/ FUNKTIONÄR

Personalen i köket har ansvar för betalningen för all försäljning under de allmänna skjutdagar som fastställts i det årliga skjutschemat samt ansvar för förtäring till funktionärer och för försäljning av förtäring.

All försäljning ska registreras i föreningens kassa apparat.

I kökspersonalens /funktionärens uppgifter ingår:

1. Att vara uppdaterad på gällande priser.
2. Att ordna inköp för köksverksamheten i samråd med köksansvarige.
3. Att inventera köksvaror och redovisa inköpsbehov till nästkommande arbetslag i köket.
4. Att omgående rapportera eventuella felaktigheter till köksansvarige.
5. Att ta in och redovisa var dags försäljning på därför avsedd blankett, samt lämna intäkter och underlag på redovisningen till styrelsens kassör för insättning på bankkonto via Loomis. Insättning ska alltid ha datum och signatur lika redovisningen som verifikation.

Befattningsförklaringar:

Skytteansvarig = Ansvarig styrelseledamot.

Kassunansvarig = Ansvarig för kassunen vid skjutdag

Skjutledare = Säkerhetsansvarig vid respektive skyttetillfälle.

Banchef = Ansvarig för respektive banas underhåll, skötsel och drift.

Banfunktionär = Bedriver verksamheten under allmänna skjutdagar.

Kökspersonal/ funktionär = Bedriver köksverksamheten och kassaförsäljning under allmänna skjutdagar

Köksansvarig = Ansvarig för kassa och kök.

Maskinansvarig = Ansvarig för klubbens maskinpark.

Stugfogde = Ansvarig för klubbstugan.

Vägfogde = Ansvarig för vägarna till och inom skjutbanan.

/Styrelsen